

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Јавно комунално предузеће „8.август“
23220 Српска Црња, Партизанска бб**

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - Камион смећар

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈН број: I-404-1-1/2017**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 17.03.2017. године, до 11,00 часова
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 17.03.2017. године, у 11,30 часова**

Конкурсна документација садржи 36 страна

Српска Црња, фебруар 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број I-404-1/2017-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-404-1/2017-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара - Камион смећар
ЈН број: I-404-1/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, место, начин и рок испоруке, рок плаћања	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VII	Модел уговора	23
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно комунално предузеће „8.август“

Адреса: 23220 Српска Црња, ул. Партизанска бб

Интернет страница: www.jkp8avgust.rs

E - mail адреса: eminaferenci@jkp8avgust.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број I-404-1/2017 су добра - Камион смећар.

Ознака из општег речника набавки: 34144510 - возила за одношење смећа.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Наручилац у предметном поступку не спроводи резервисану јавну набавку.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

У предметном поступку наручилац не спроводи електронску лицитацију.

8. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Емина Ференци

E - mail адреса: eminaferenci@jkp8avgust.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО, НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ, РОК ПЛАЋАЊА

Предмет јавне набавке је набавка новог Камиона смећара за потребе Јавног комуналног предузећа “8.август” из Српске Црње.

Под термином “нов камион смећар” подразумева се некористишено возило са уграђеним потпуно новим деловима и које се након испоруке први пут региструје.

Понуђено возило мора бити у складу са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. гласник РС” бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015 и 14/2016) и Законом о безбедности саобраћаја („Сл. гласник РС” бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 и 55/2014).

Техничке карактеристике које се захтевају за возило:

• **Техничке карактеристике надградње:**

- Запремина сандука за смеће (сабирног сандука без пријемника) $V=10 \text{ m}^3$ са потисном плочом – сабијање смећа у размери 1:5.
- Место утовара смећа са задње стране.
- Запремина корита за прихват смећа – пријемника $V=2\text{m}^3$
- Сандук надградње водонепропусан
- Уређај за истресање контејнера запремине $V=1,1\text{m}^3$ и типских канти од 80, 120 и 240 литара
- Команда уређаја за истресање контејнера и канти хидраулично ручна са бочне стране врата аутосмећара
- Команде(управљање функцијама надоградње) хидраулично-електричне
- Контрола отварања задњих врата, на предњем делу одељка за товарење
- Управљачке функције надградње смештене у задњем делу возила, са његове бочне стране
- Максимални радни притисак у систему при експлоатацији возила максимално 180 бара
- Хидраулични систем осигуран од преоптерећења преко сигурносних вентила
- Уграђена двострујна клипно аксијална пумпа (протока $70+35\text{cm}^3/\text{o}$ максималног притиска 320 бара) пумпа омогућава независан рад механизма за сабијање и механизма за истресање – утовар, пумпа се уграђује директно на извод снаге на мењачу возила, без кардана.
- Две платформе – газишта за стајање и рукохвати на обе стране задњег дела камиона за безбедан превоз радника
- Филтер са термометром у повратном воду
- Блокадни вентил на цилиндрима врата ради спречавања незгоде
- Осветљење радног простора на задњој страни – радни фар
- Ротациона светла напред и позади

- Антикоровивна заштита и завршни премаз: сви елементи да буду пескарени, офарбани темељно двокомпонентном бојом и коначним слојем двокомпонентном бојом, боја сушена у комори за сушење при високој температури
- Подизање/спуштање врата аутосмећара и откључавање/ закључавање врата аутосмећара истом командом

- **Техничке карактеристике камионске шасије:**

- Шасија нова, некоришћена (година производње не старија од 2016. год.)
- Мењач : мануелни
- Укупна дозвољена маса возила минимално 12000 kg
- Кратка, дневна кабина са 1+2 седишта у кабини
- Сигурносни појасеви за сва седишта
- Висина возила да не прелази 3800mm(због висине гаражног простора Наручиоца)
- Снага мотора минимално 130 kW максимално 185 kW
- Кочиони систем АБС
- Волан на левој страни
- Алат, дизалица, клинасти подметачи за точкове, резервни точак (истих димензија као и остали)
- Затварач резервоара за гориво са кључем
- Упозоравајући звучни сигнал при вожњи у назад
- Тахограф

- **Уз возило обавезно доставити:**

- извршен **технички преглед возила**,
- потписани и оверени **гарантни листови** за возило и надградњу,
- техничку документацију и упутство за употребу на српском језику,
- списак овлашћених сервиса за поправке надградње и за поправке на шасији у току трајања гарантног рока
- каталог резервних делова са каталошким бројевима.

Начин и услови плаћања: 50% аванс у року од 10 дана након потписивања уговора, остатак 30 дана од дана испоруке предметног добра.

Рок испоруке добара: не дужи од 90 дана од дана закључења уговора;

Место и начин испоруке: на адресу Наручиоца: Јавно комунално предузеће "8.август" Српска Црња
23220 Српска Црња, Партизанска бб

Гарантни рок: минимум 2 године;

Понуђач ће за добро које је предмет јавне набавке, о свом трошку обезбедити сервис и поправке или замену уређаја у гарантном року, који почиње да тече од дана када је понуђач испоручио предметно добро, а сама дужина његовог трајања назначена је у гарантном листу и не може бити краћа од 2 (две) године.

Процењена вредност јавне набавке је : 8.903.070,76 динара без ПДВ-а.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- да је регистрован код надлежног органа , односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75.ст.1.тач.1) Закона);
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминале групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75.ст.1.тач.2) Закона);
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75.ст.1.тач.4) Закона
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.(чл. 75.ст.1.тач.5) Закона)

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине , као и да **немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Неопходан **пословни** капацитет.
Најмање **три испоручена возила** која су предмет јавне набавке у последње три године (2014., 2015., 2016.), односно до дана објављивања Позива за подношење понуда.
2. Неопходан **технички** капацитет
Минимум **1 овлашћени сервис** на територији града Београда или града Новог Сада или ближе седишту наручиоца.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до) овог Закона, а доказ о испуњености услова из чл.75 став 1. тачка 5) овог Закона за део набавке који ће извршии преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

3.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА ЗА ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2. изјава из казнене евиденције, односно уврења надлежног суда надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко кривично од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. уврења пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уврења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4. важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5. изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да нема забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – изјава је саставни део конкурсне документације.

3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ чл.75.ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОНУЂАЧЕ

1.Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2. Извод из казнене евиденције , односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4. важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5. изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – изјава је саставни део конкурсне документације.

3.3 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ чл.75.ЗАКОНА ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧЕ

1. извод из казнене евиденције , односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

3. Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности , издате од стране надлежног органа , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

4. Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – изјава је саставни део конкурсне документације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ :

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. пословни капацитет:

Доказ: Списак испоручених возила у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015 и 2016)- Образац бр. 5 из конкурсне документације.

-Ако су купци односно наручиоци, субјекти који се у смислу овог закона

сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде, издате или потписане од надлежног органа;

-Ако су купци, односно наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује тај купац, односно тај наручилац.

Потврде наручилаца морају бити на - Образцу бр. 6 из конкурсне документације, који се у случају потребе може копирати у потребном броју примерака.

2.Технички капацитет:

Доказ: Минимум **1 овлашћени сервис** на територији града Београда или града Новог Сада или ближе седишту наручиоца - Образац бр. 7 из конкурсне документације.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија , да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року , који не може бити краћи од 5 дана , не достави доказе из члана 79. став 1 и 2, Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени и вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке , односно закључења уговора , односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1.тачка 1) до 4) овог закона , а доказ о испуњености

услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. (**члан 80. став 5. Закона**)

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је навео краћи рок испоруке.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац списак испоручених добара правним лицима/наручиоцима(у предходне три обрачунске године-2014, 2015 и 2016) - (Образац 5);
- 6) Образац потврде – референтна листа (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о техничким капацитетима (Образац 7);
- 8) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ст.2 ЗЈН.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку добара - Камион смећар,
ЈН број I-404-1/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН јавно доступни *(уколико се достављају уз понуду не треба попуњавати)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет страница на којој су докази из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН јавно доступни *(уколико се достављају уз понуду не треба попуњавати)	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет страница на којој су докази из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН јавно доступни *(уколико се достављају уз понуду не треба попуњавати)	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет страница на којој су докази из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН јавно доступни *(уколико се достављају уз понуду не треба попуњавати)	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Јавна набавка добара - Камион смећар, ЈН број I-404-1/2017

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	_____ динара
Рок и начин плаћања	50% аванс у року од 10 дана након потписивања уговора, остатак 30 дана од дана испоруке предметног добра.
Рок испоруке добра	_____ дана од дана закључења уговора (не дужи од 90 дана од дана закључења уговора).
Гарантни рок	_____ месеци од дана примопредаје добра (не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје добра).
Место испоруке добра	На адресу наручиоца
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

6) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - Камион смећар

Марка возила : _____

Земља порекла возила: _____

Модел: _____

Година производње: _____

Техничке карактеристике надградње:

Запремина сандука за смеће (сабирног сандука без пријемника) $V=10 \text{ m}^3$ са потисном плочом - сабијање смећа у размери 1:5.
Место утовара смећа са задње стране.

Техничке карактеристике камионске шасије:

Мењач : мануелни

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**Камион смеђар
ЈН број I-404-1/2017**

Врста возила	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а у РСД	Укупна цена без ПДВ-а у РСД	Укупна цена са ПДВ-а у РСД
1	2	3	4	5(3*4)	6
Камион смеђар	ком	1			
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:		<input type="text"/>		
	ПДВ:		<input type="text"/>		
	УКУПНО СА ПДВ-ом:		<input type="text"/>		

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колону 5 уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити количину у комадима (наведену у колони 3) са јединичном ценом без ПДВ-а (наведену у колону 4);
- у колону 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом
- На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, ПДВ и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара - Камион смећар, ЈН број I-404-1/2017, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Камион смећар, ЈН број I-404-1/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац 5)

**СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА правним
лицима/наручиоцима (у претходне три обрачунске године -
2014,2015 и 2016)**

Назив референтних наручилаца	Период извршења	Уговорена вредност (без ПДВ-а)
---------------------------------	-----------------	-----------------------------------

Укупно:

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.) _____

Напомена:

-образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

-образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем

-образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ -РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

ТЕЛЕФОН:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

ПОТВРДА

Којом потврђује да је
понуђач
(назив и седиште понуђача)

У претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016), наручиоцу испоручио добра која су предмет јавне набавке – Камион смећар, у укупној количини од: _____

(уписати укупан број реализованих добара, бројкама и словима)
Потврда се издаје на захтев понуђача

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добра – Камион смећар бр.ЈН I-404-1/2017, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:
Понуђач одговара за аутентичност референци.

У М.П. Референтни купац/наручилац

Дана
Овлашћено лице

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТИМА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ: _____

ИЗЈАВА

О ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТИМА за јавну набавку добра – Камион смећар
број I-404-1/2017

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да
располажемо са Минимум **1 (једним) овлашћеним сервисом** на територији
града Београда или града Новог Сада или ближе седишту наручиоца.

Место и датум

м.п.

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Понуђач одговара за тачност података

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан попунити, потписати и оверити печатом модел уговора

Јавно комунално предузеће „8.август“

Број: I-404-1/2017-__

Датум, __.__.2017. године

Српска Црња, Партизанска бб

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА Камион смећар ЈН број I-404-1/2017

Закључен у Српској Црњи дана __.__.2017. године између:

1. Јавно комунално предузеће „8.август“, Српска Црња, ул. Партизанска бб, коју заступа в.д.Директор Стеван Хркаловић (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ: 106205013, матични број: 20547987, са једне стране и

2. _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач), ПИБ: _____, матични број: _____, с друге стране.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН) и на основу позива за подношење понуда за набавку добара - Камион смећар, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца дана 09.02.2017. године, спровео отворени поступак јавне набавке бр. I-404-1/2017;

- да понуда Понуђача број _____, од _____, у потпуности одговара врсти, техничким карактеристикама (спецификацијама), опису добра из конкурсне документације и обрасцу структуре понуђене цене, који се налази у прилогу и саставни је део овог уговора, и испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Понуђача бр. _____ и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац) _____, од _____ године, изабрао Понуђача, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

- Предмет уговора Понуђач ће реализовати у сарадњи са (навести назив подизвођача/понуђача у заједничкој понуди, назив, адресу, ПИБ, матични број и име особе овлашћене за заступање, као и који део уговора се поверава истим):

Уговорне стране су сагласне у следећем:

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара - Камион смећар, на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке добара, ЈН број I-404-1/2017, а у свему према усвојеном обрасцу понуде Понуђача, број _____ од _____ године, обрасцу структуре понуђене цене, који су у прилогу и чине саставни део овог Уговора, као и свим осталим прихваћеним елементима понуде Понуђача.

Цена

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Понуђач дао у понуди, која је саставни део овог Уговора.

Укупна вредност уговореног добра је _____ динара без ПДВ-а.

Уговорена цена је фиксна током извршења уговора.

Плаћање

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити 50% авансно у року од 10 дана након потписивања уговора, остатак 30 дана од дана испоруке предметног добра.

Плаћање се врши на рачун Понуђача број: _____, банка _____.

Рок и место испоруке

Члан 4.

Понуђач се обавезује да ће предметно добро траженог квалитета и карактеристика испоручити у року од ____ дана од дана закључења уговора и по понуђеној цени, у присуству овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Понуђача, на адресу Наручиоца.

Обавезе Понуђача

Члан 5.

Понуђач се обавезује да предметну набавку реализује стручно, квалитетно, у складу са свим техничким карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су у прилогу овог уговора.

Понуђач одговара и гарантује за квалитет испорученог добра, а што ће приликом испоруке контролисати овлашћено лице Наручиоца.

Члан 6.

Средства финансијског обезбеђења

Понуђач се обавезује да приликом потписивања уговора , а најдуже у року од 8 дана од дана потписивања уговора , Наручиоцу преда средства финансијског обезбеђења, и то:

Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања издата у висини од 50% од вредности закљученог уговора са ПДВ-ом, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до коначне испоруке возила – примопредаје предмета јавне набавке. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулом безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини од 2% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Гарантни рок

Члан 7.

Гарантни рок износи _____ месеци од дана примопредаје добра.

Понуђач се обавезује да изврши технички преглед возила.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом испоруке добра преда потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу на српском језику.

Завршне одредбе

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико Понуђач не испоручи предметно добро према понуди, да исте врати Понуђачу и да набавку изврши код другог понуђача, о трошку Понуђача.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико Понуђач не испоручи добра према понуди.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Понуђач прими обавештење о раскиду Уговора од стране Наручиоца.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће се све измене и допуне овог уговора вршити у писменој форми уз претходну сагласност уговорних страна, о чему ће се сачинити Анекс уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове поводом реализације обавеза утврђених овим Уговором решавају споразумно, а уколико до споразума не дође, уговарају надлежност Привредног суда према месту Наручиоца.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

М.П. _____

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3) ЗЈН; Понуђач, којем је уговор додељен, у обавези је да достави наручиоцу потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј. објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке број ЈН I-404-1/2017 Камион смећар , поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине , као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно комунално предузеће „8.август“, Српска Црња, ул. Партизанска бб, са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку добара - Камион смећар, ЈН бр. I-404-1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.03.2017. године до 11,00 часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **17.03.2017. године у 11,30 часова** у просторијама Наручиоца. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац списак испоручених добара правним лицима/наручиоцима(у предходне три обрачунске године-2014, 2015 и 2016) - (Образац 5);
- 6) Образац потврде – референтна листа (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о техничким капацитетима (Образац 7).
- Модел уговора;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона о ЈН
- Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање;

- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде.

Понуђач треба пажљиво да проучи конкурсну документацију, као и сва упутства, образце, услове уговора и техничку спецификацију. Уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави све доказе захтеване конкурсном документацијом, или достави понуду која према својој суштини не одговара конкурсној документацији у свему, имаће за резултат одбијање понуде.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације. Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, наручилац ће одбити као неосноване.

Понуда мора у целини бити припремљена у складу са конкурсном документацијом и позивом и поднета на образцу понуде који је саставни део конкурсне документације, јасна и недвосмислена. Сви појединачни образци који су саставни део понуде треба да буду читко и у потпуности попуњени - откуцани или написани неизбрисивим мастилом, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важећи само ако је исти оверила печатом и парафирала овлашћена особа понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или целина тих докумената.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одредиће понуђача који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно комунално предузеће „8.август“, Српска Црња, ул. Партизанска бб,** са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - Камион смећар, ЈН бр. I-404-1/2017- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - Камион смећар , ЈН бр. I-404-1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - Камион смећар , ЈН бр. I-404-1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Камион смећар , ЈН бр. I-404-1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, 50% аванс у року од 10 дана након потписивања уговора, остатак 30 дана од дана испоруке предметног добра;

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добра

Рок испоруке добра: не дужи од 90 дана од дана закључења уговора

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Минимално 24 месеца од дана примопредаје добра.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне

набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Оригинал обавезујуће писмо о намерама пословне банке да ће у случају закључења уговора о предметној набавци, издати Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања(у висини утврђеног аванса од 50 % са ПДВ-ом), са роком важности најкраће до коначне испоруке добра.

Оригинал обавезујуће писмо пословне банке да ће у тренутку примопредаје предмета јавне набавке, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у укупној висини од 2% од укупно понуђене цене без ПДВ-а.

Наведене банкарске гаранциј морају имати клаузулу: неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 8 дана од закључења Уговора, **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** издата у висини од 50% од вредности закљученог уговора са ПДВ-ом, која ће бити са клаузулом: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом и мора да траје најкраће до коначне испоруке возила – примопредаје предмета јавне набавке. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

У тренутку примопредаје јавне набавке Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулом безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини од 2% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције тридесет дана дужи гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **Јавно комунално предузеће „8.август“, Српска Црња, ул. Партизанска 66** и електронске поште на е-mail: eminaferenci@jkbavgust.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. I-404-1/2017.“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и уради.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: eminaferenci@jpk8avgust.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити

познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00. динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.